



Universidad Nacional del Callao
Dirección General de Administración

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

RESOLUCION DIRECTORAL N° 0113-2023-DIGA

Callao, 28 de marzo del 2023

La Directora General de Administración de la Universidad Nacional del Callao;

Visto el Oficio N° 1051-2023-UNAC/OPP de fecha 28 de marzo de 2023, en el que se informa que existe crédito presupuestal para atender lo solicitado mediante OFICIO N°108-2023-UNAC/OCII, de fecha 28 de marzo de 2023, a través del cual la Directora de la Oficina de Comunicación e Imagen Institucional, requiere el encargo interno para **CEREMONIA DE ENTREGA DE HONORIS CAUSA**.

CONSIDERANDO:

Que, Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada mediante Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 y modificada con Resolución Directoral N° 004-2009-EF/77.15, en su artículo 40 “Encargos” señala que puede utilizarse excepcionalmente la modalidad de encargo al personal de la institución, facultando la entrega de dinero mediante cheque o giro bancario al personal de la institución para el pago de obligaciones que por la naturaleza de determinadas funciones no pueden ser efectuada de manera directa por la Dirección General de Administración o la que haga sus veces en la Unidad Ejecutora;

Que, el artículo 4° de la Resolución Directoral N° 036-2010-EF/77.15, los encargos que las unidades ejecutoras y municipales otorgan al personal de la institución conforme a lo establecido en el artículo 1° de la Resolución Directoral N° 004-2009-EF/77.15 se sujetan adicionalmente a las siguientes disposiciones: 1. El monto máximo a ser otorgado en cada encargo no debe exceder de diez(10) unidades impositivas tributarias (UIT), con excepción de los destinados a la compra de alimentos para personas y animales, al pago de jornaleros o propinas y a las acciones a que se contrae el inciso e) del numeral 40.1 del artículo 40° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada mediante Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 y modificada con Resolución Directoral N° 004-2009-EF/77.15. 2. Los montos de los encargos, efectuados a dicha fecha que no se hubieran utilizado se devuelven a la cuenta bancaria de la fuente de financiamiento correspondiente hasta el 31 de diciembre de cada año Fiscal y se registran en el SIAF-FP;

Que, mediante OFICIO N°108-2023-UNAC/OCII de fecha 28 de marzo de 2023, la Directora de la Oficina de Comunicación e Imagen Institucional, requiere el Encargo Interno bajo la modalidad de Encargo Interno para **CEREMONIA DE ENTREGA DE HONORIS CAUSA**;

Que, mediante Informe N° 0031-2023-UNAC-DIGA/OASA de fecha 28 de marzo de 2023, el Director de la Oficina de Abastecimiento, señala que en el marco de los trámites correspondientes, es procedente, ello de conformidad con la Directiva N° 003-2017- DIGA;



Universidad Nacional del Callao
Dirección General de Administración

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

Que, el artículo 40.2 de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 aprobada mediante Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 y modificada con Resolución Directoral N° 004-2009-EF/77.15, determina que la entrega de dinero bajo la modalidad de encargo al personal de la institución se regula mediante Resolución del Director General de Administración o quien haga sus veces, estableciendo el nombre de la (s) persona(s) la descripción del objeto del encargo, los conceptos del gasto, los montos, las condiciones que deben sujetarse las adquisiciones, el tiempo que durará su desarrollo y el plazo de rendición de cuenta.

Estando a lo considerado, las facultades señaladas en el artículo 40.2 de la Directiva de tesorería N° 001- 2007-EF/77.15 y lo establecido en el numeral 5.4 de la Directiva N° 003-2017-DIGA.

SE RESUELVE:

1. Otorgar **ENCARGO INTERNO** por el monto de **S/ 8,000.00** (Ocho mil con 00/100 soles), a favor de la señora **ELIADA BELLO LOZANO**, la Directora de la Oficina de Comunicación e Imagen Institucional, para los diversos gastos de la **CEREMONIA DE ENTREGA DE HONORIS CAUSA**, afectándose en la Meta 18 que corresponde Partida Específicas de Gasto **2.3.11.11** “Alimentos y Bebidas para Consumo Humano”, con cargo a la Fuente de Financiamiento Recursos Directamente Recaudados.
2. La señora **ELIADA BELLO LOZANO**, Directora de la Oficina de Comunicación e Imagen Institucional, es responsable del ENCARGO y debe rendir cuenta debidamente documentado en el plazo de hasta tres (03) días hábiles, establecido en el acápite precedente.

Regístrese y comuníquese,

 UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
Luzmila Pazos Pazos
CPC LUZMILA PAZOS PAZOS
Directora

LPP/
cc. OCII, OCG, OT, Archivo